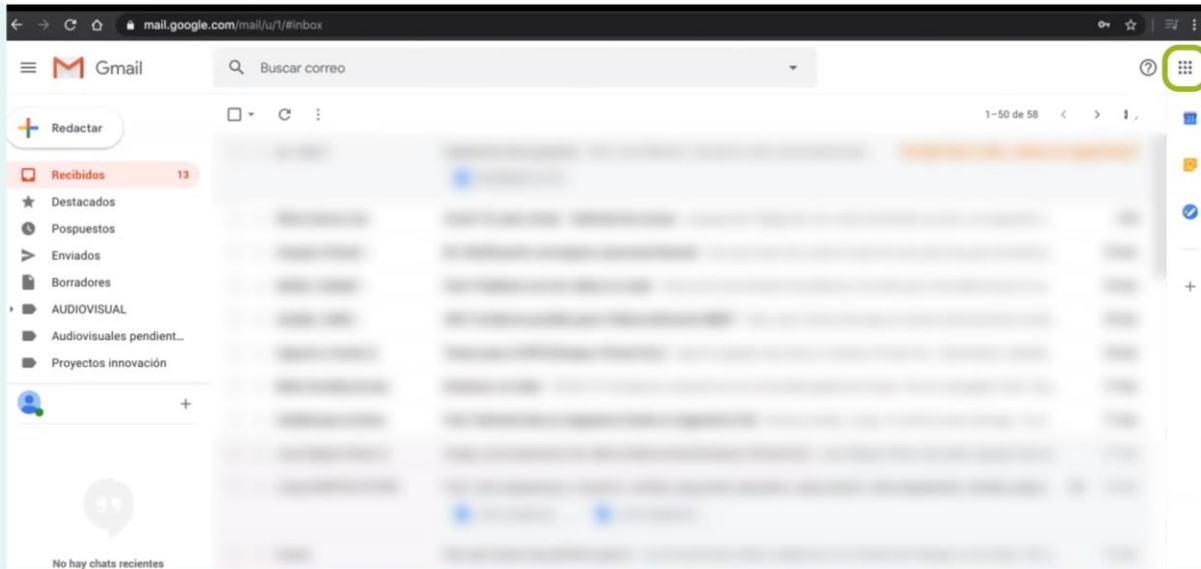
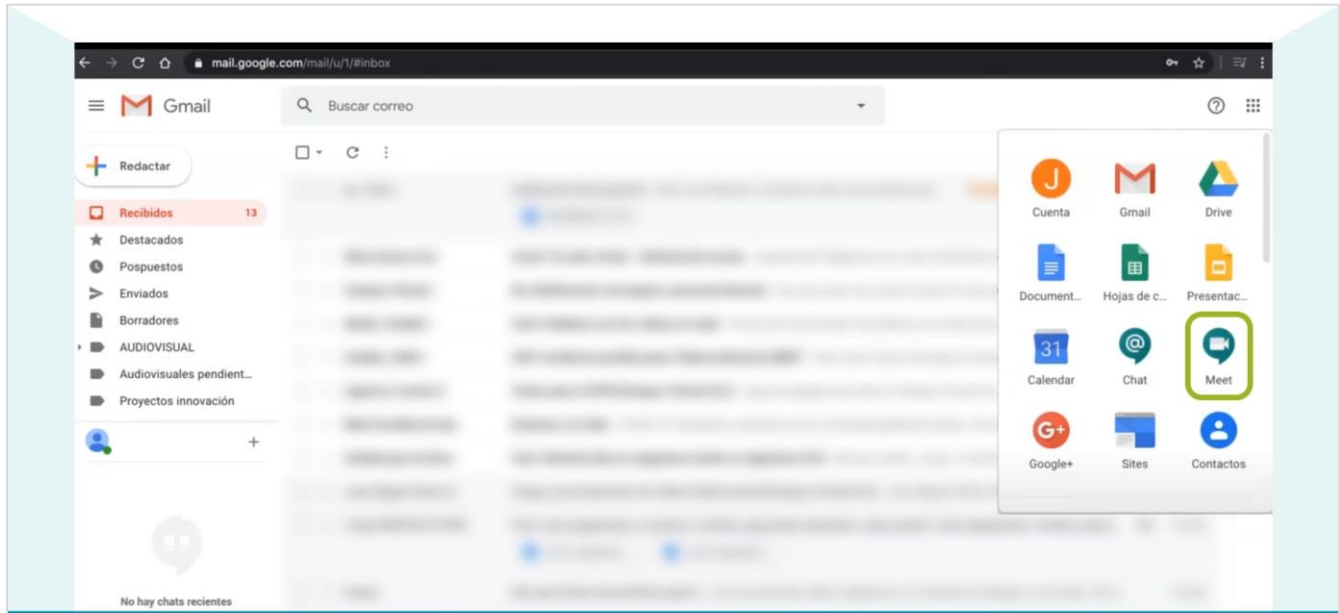


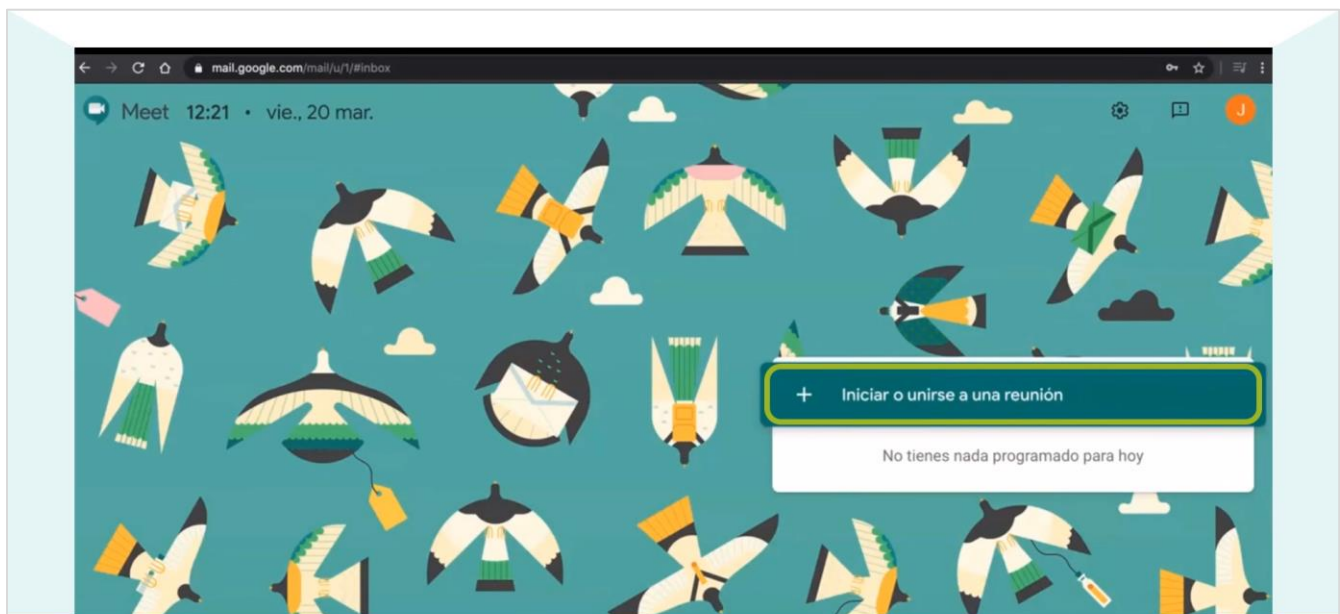
COMO GRABAR UNA CLASE CON MEET



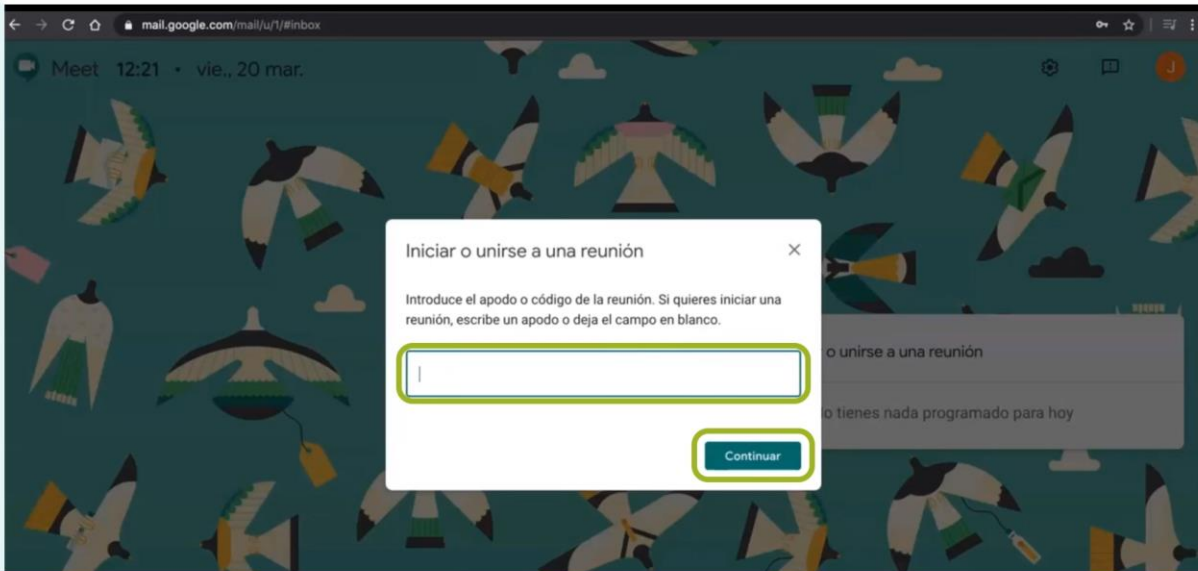
**ABRIR SU CUENTA GMAIL Y
HACER CLIC EN APLICACIONES**



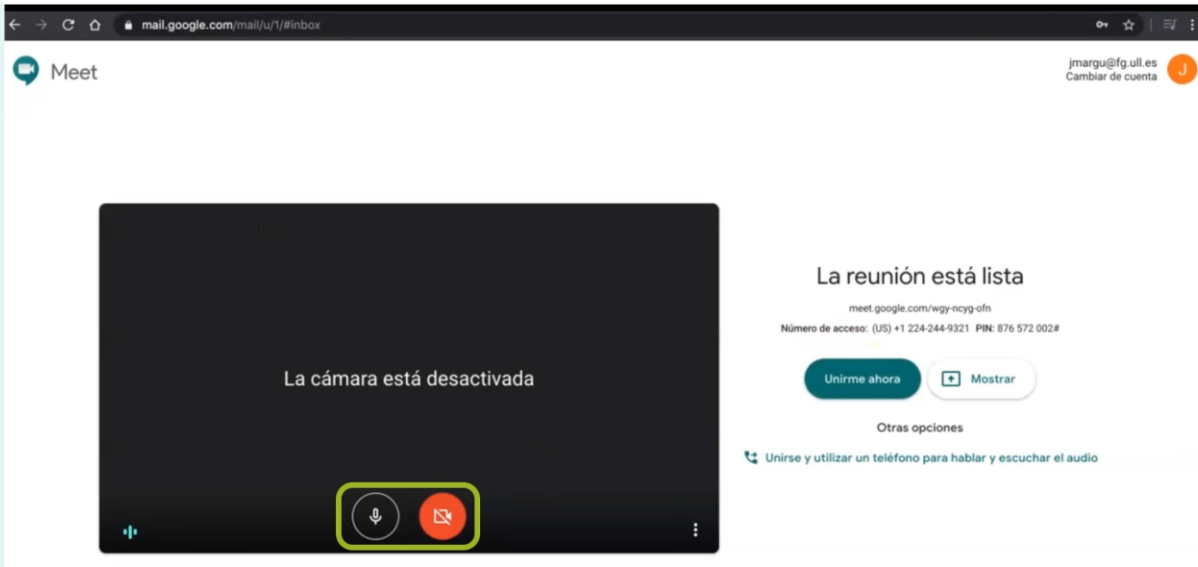
SELECCIONAR MEET



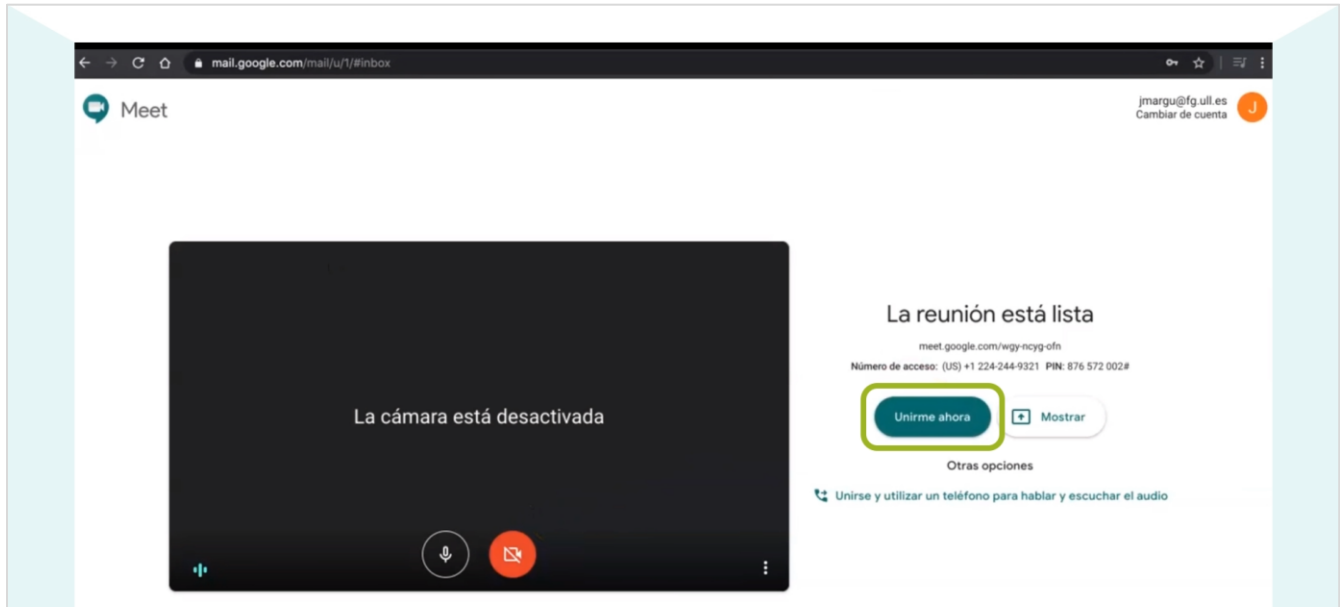
**SELECCIONAR
INICIAR O UNIRSE A UNA REUNIÓN**



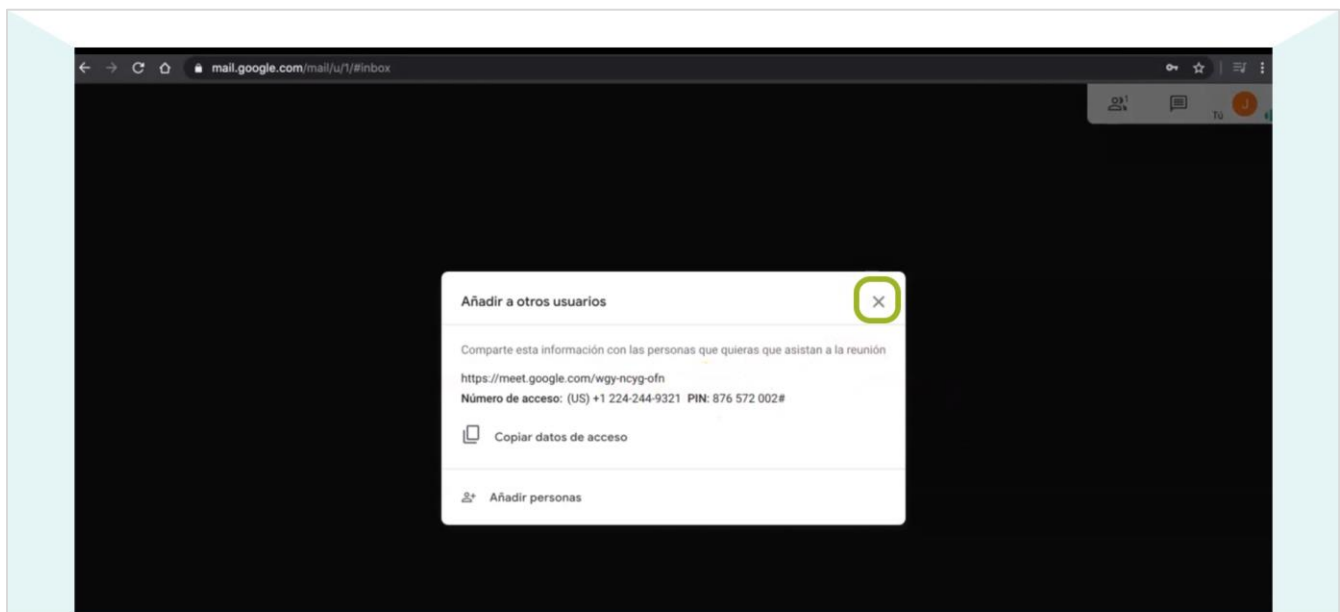
**ELEGIR UN NOMBRE Y
LUEGO HACER CLIC EN CONTINUAR**



**DEBE ACTIVAR SU MICRÓFONO
Y SU CÁMARA**

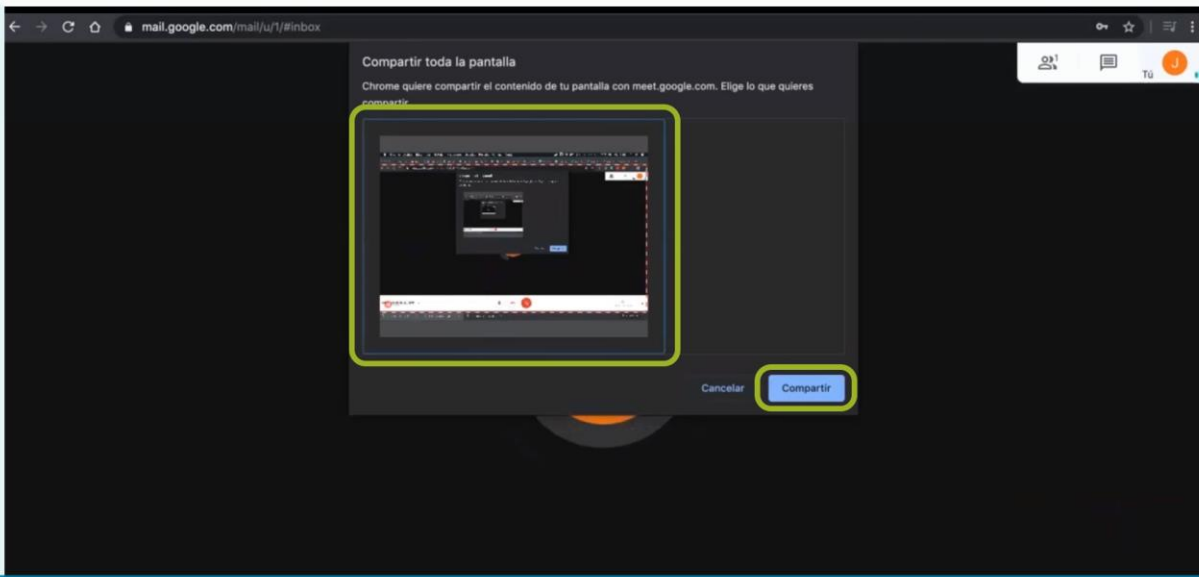
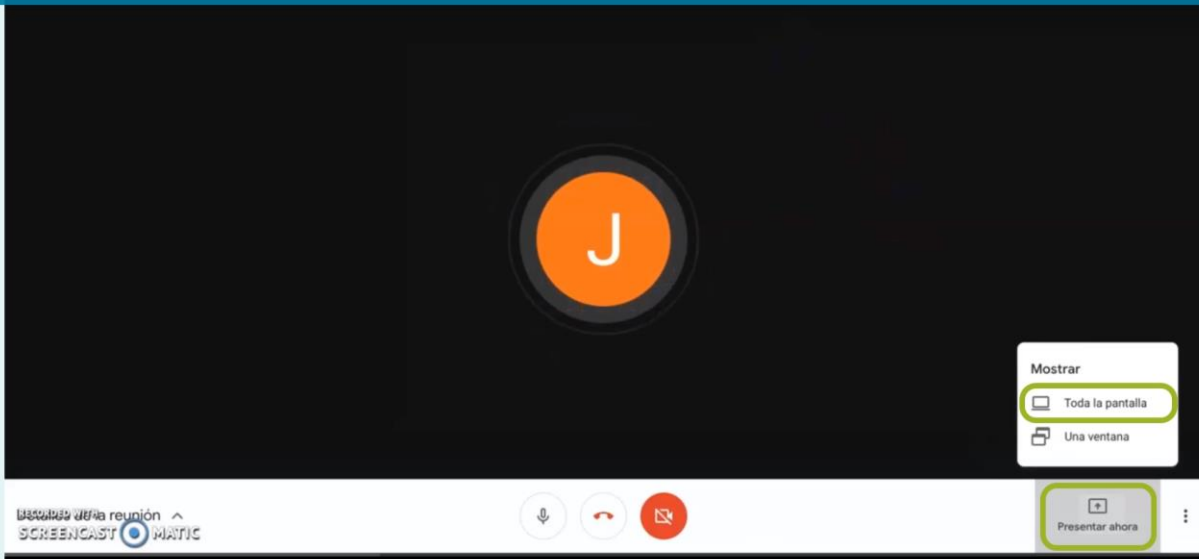


HACER CLIC EN UNIRME AHORA

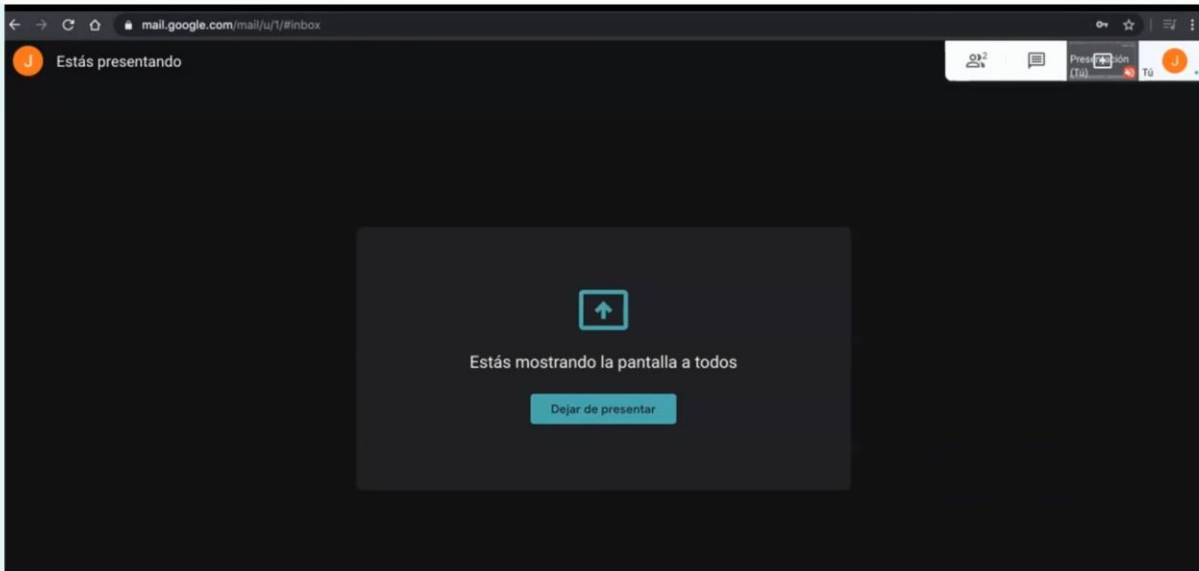


**CERRAR ESTA VENTANA
NO PARTICIPARÁN MÁS PERSONAS**

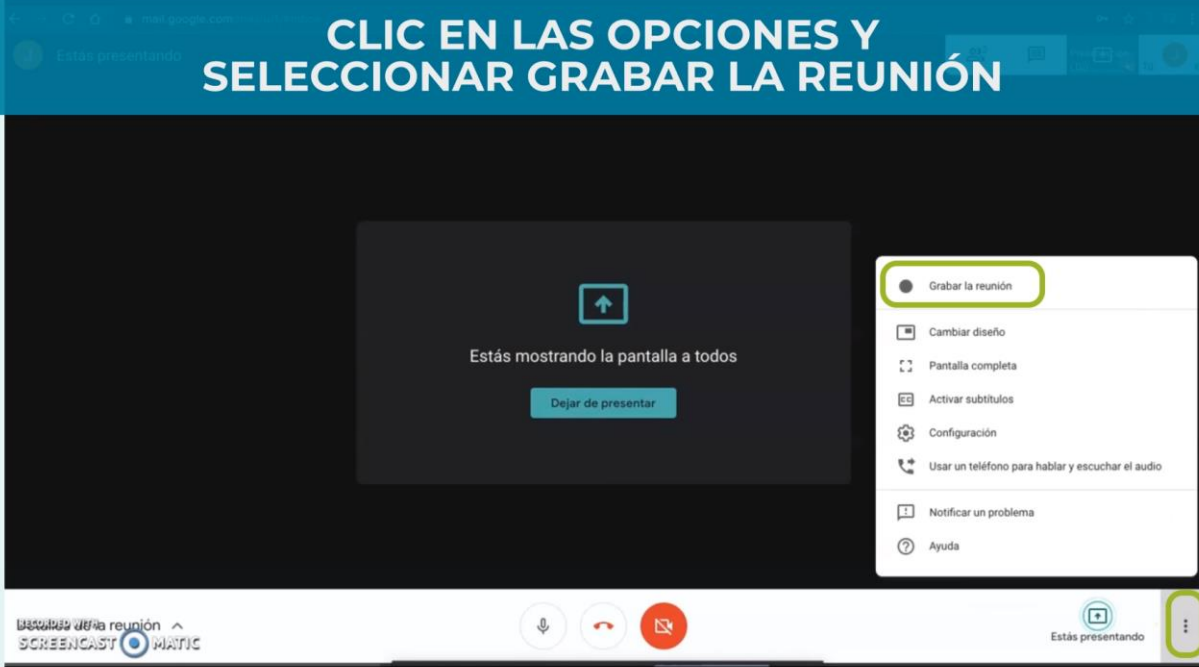
CLIC EN PRESENTAR AHORA Y SELECCIONAR TODA LA PANTALLA



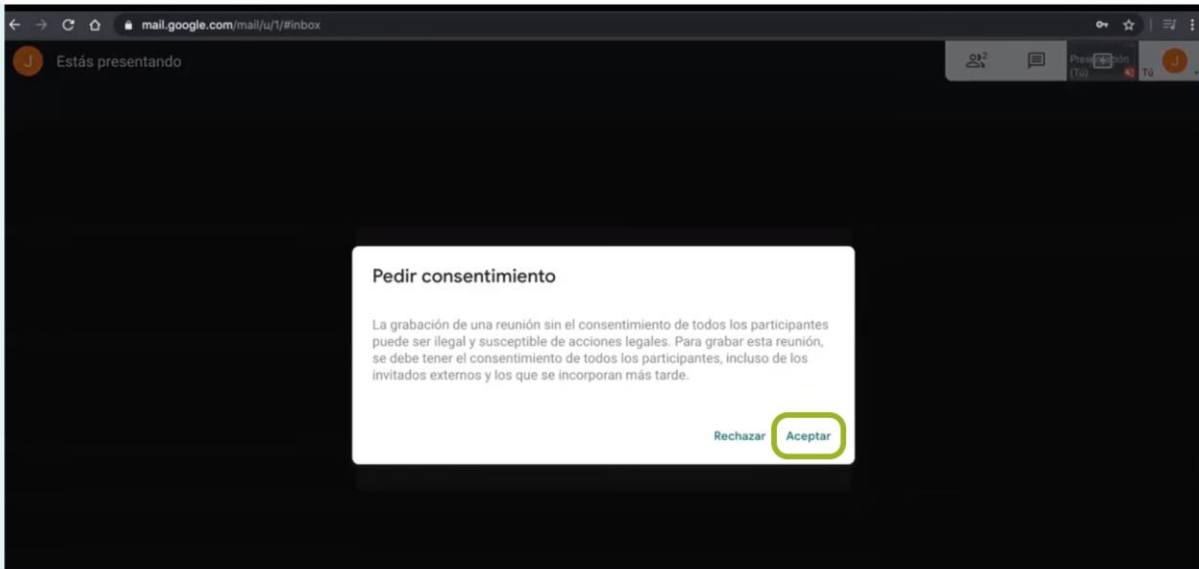
SELECCIONAR SU PANTALLA Y LUEGO CLIC EN COMPARTIR



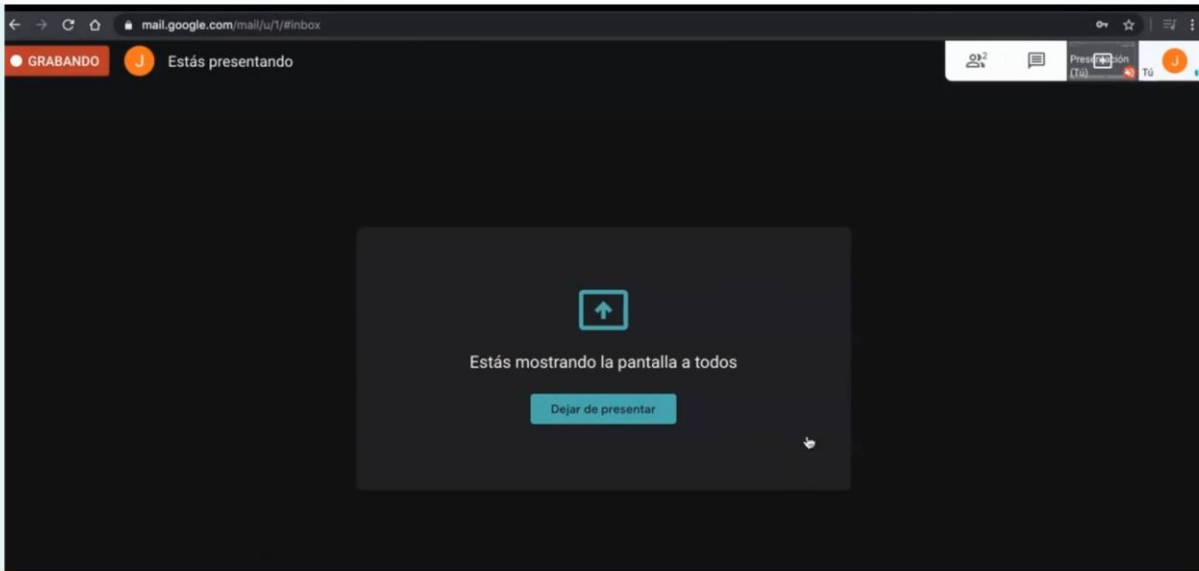
SE LE INFORMARÁ QUE YA ESTÁ COMPARTIENDO SU PANTALLA



CLIC EN LAS OPCIONES Y SELECCIONAR GRABAR LA REUNIÓN



HACER CLIC EN ACEPTAR
PARA CERRAR ESTA VENTANA



SE LE INFORMARÁ QUE
YA ESTÁ GRABANDO LA REUNIÓN

**AHORA DEBE IR A SU PRESENTACIÓN
Y COMENZAR CON SU RELATO**

TITULO DE LA PRESENTACIÓN

Nombre del presentador

**UNA VEZ FINALIZADA SU PRESENTACIÓN
VOLVER A MEET Y DETENER LA GRABACIÓN**

Escuche de la reunión ^
SCREENCAST MATIC



- Detener grabación
- Cambiar diseño
- Pantalla completa
- Activar subtítulos
- Configuración
- Usar un teléfono para hablar y escuchar el audio
- Notificar un problema
- Ayuda

Presentar ahora



HACER CLIC EN DETENER GRABACIÓN PARA FINALIZAR

¿Quieres detener la grabación de esta reunión?

La grabación se guardará en la cuenta de Google Drive de Jorge Martín Gutiérrez.

cancelar **Detener grabación**

RECORDED WITH reunión
SCREENCAST MATIC



Presentar ahora

LUEGO DE UNOS MINUTOS SU CLASE SE GUARDARÁ EN **DRIVE** DENTRO DE LA CARPETA **MEET RECORDINGS**

